

Częstochowa, 02.08.2013 r.

Konkurs ofert
nr: Maad/02/08/2013

Maad sp. z o.o., zwana dalej Zamawiającym, rozpoczęła realizację Projektu dofinansowanego ze środków unijnych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Priorytet 8: Społeczeństwo informacyjne –zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.2: Wspieranie wdrażania elektronicznego biznesu typu B2B.

Przedmiotem niniejszego Projektu jest opracowanie i wdrożenie komunikacji B2B z kontrahentami Zamawiającego oraz systemu informatycznego, który poprzez uporządkowanie i automatyzację procesów biznesowych umożliwi właściwą i sprawną komunikację B2B z partnerami spółki Maad.

W związku z powyższym Zamawiający zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym niżej określonego obszaru realizacji Projektu:

1. Przygotowanie opracowań oraz reprezentowanie spółki Maad w rozmowach z partnerami dotyczącymi standardu EDI, komunikatów i sposobu ich przekazywania.
2. Szczegółowa analiza procesów biznesowych i potrzeb spółki w zakresie systemu informatycznego wspomagającego pracę spółki Maad oraz realizującego komunikację B2B.
3. Budowa i wdrożenie systemu informatycznego dla spółki Maad, w tym mechanizmów komunikacji B2B.
4. Instalacja infrastruktury technicznej i oprogramowania
5. Przeprowadzenie serii specjalistycznych szkoleń.

Załącznik numer 1 zawiera wyciąg z biznesplanu Projektu określający w sposób ogólny zakres komunikacji B2B oraz funkcjonalność tworzonego systemu informatycznego. Wykonawca realizując każdy z czterech etapów określonych z załączniku, rozpocznie pracę od szczegółowego uzgodnienia funkcjonalności oraz detali poszczególnych modułów z Zamawiającym, następnie dostarczy i wdroży prototypy oprogramowania w terminie nie późniejszym niż półtorej miesiąca przed końcem realizacji danego etapu, co umożliwi Zamawiającemu zgłaszanie uwag do prototypów, a Wykonawcy wprowadzenie zmian i poprawek. Podczas realizacji pierwszego etapu, Wykonawca przeprowadzi niezbędne uzgodnienia nie tylko z Zamawiającym, ale także z jego kontrahentami wybranymi do realizacji Projektu. Każdy etap zakończony będzie specjalistycznymi szkoleniami personelu Zamawiającego w zakresie dostarczanych rozwiązań.

Załącznik numer 2 zawiera wyciąg z biznesplanu Projektu określający sprzęt komputerowy i oprogramowanie będące przedmiotem instalacji

Załącznik numer 3 zawiera formularz oferty, który prosimy odesłać wypełniony na adres podany w nagłówku w terminie do 14.08.2013 r. (pod uwagę będzie brana data otrzymania oferty przez Zamawiającego). Zapytanie ofertowe kierowane jest do wyselekcjonowanych firm, z doświadczeniem oraz potencjałem, dlatego jedynym kryterium porównawczym ofert będzie proponowana cena.

Z poważaniem

Załącznik 1 – Ogólny opis budowanego systemu informatycznego, uzgodnień i opracowań w zakresie komunikacji EDI oraz szkoleń

Budowane rozwiązanie informatyczne podzielone będzie na współpracujące ze sobą moduły, w tym moduły realizujące komunikację elektroniczną z wykorzystaniem EDI z poszczególnymi klientami i dostawcami usług i surowców. Budowa i wdrażanie modułów będzie odbywać się półrocznymi etapami. Każde półrocze zaowocuje wdrożeniem spójnych funkcjonalności systemu, które stopniowo będą usprawniać pracę drukarni, aż do osiągnięcia pełnej wydajności pod koniec czwartego półrocza.

A. Pierwszy etap: 15.05.2013 – 14.10.2013: opracowanie standardów komunikacji EDI oraz opracowany zostanie format opisu zamówień i kalkulacji ofertowej oraz stworzone zostaną bazy danych zawierające wszystkie przetwarzane informacje. W tym półroczu zostaną wdrożone następujące funkcjonalności:

1. Dokumentacja komunikatów EDI

Dokumentacja komunikatów EDI i sposobu ich przekazywania, przygotowana przez firmę informatyczną we współpracy z odpowiednimi przedstawicielami każdego współpracującego przedsiębiorcy – odbiorców, dostawców materiałów, kooperantów i firm transportowych. Zakłada się, że komunikacja ta będzie różna dla odbiorców, dostawców materiałów, kooperantów i firm transportowych, poza tym dopuszcza się różnice indywidualne między opisem komunikacji z przedsiębiorcami tego samego typu, ze względu na wymogi ich systemów informatycznych oraz osób je tworzących. Preferowane będą jednak rozwiązania spójne, nawet, gdyby nie wszystkie pola związane z poszczególnymi komunikatami były rejestrowane przez systemy każdego z partnerów, tj. może być tak, że konkretny partner nie będzie wykorzystywał zapytań o rozrachunki, przesyłając jednak zapytania o ofertę poprzez EDI. Firma informatyczna, mając na uwadze warunki techniczne systemu Wnioskodawcy oraz poznając systemy innych przedsiębiorców, będzie uczestniczyć w opracowaniu założeń komunikacji na samym początku współpracy, aby pozostali przedsiębiorcy mogli odpowiednio rozwijać swoje systemy. Początkowe uzgodnienia będą istotne, aby odpowiednio uzupełnić wymagania Wnioskodawcy odnośnie systemu, tak, by równoważył wszystkie oczekiwania kontrahentów.

2. Format pracy, zamówienia, kalkulacji, komunikacja w tym zakresie

W systemie Wnioskodawcy opracowany zostanie format opisu zamówień i kalkulacji ofertowej oraz stworzone zostaną bazy kalkulacji i zleceń (powiązanych z odbiorcami i kooperantami) oraz zostanie wykonane wsparcie dla komunikatów elektronicznych:

- a. komunikat od systemu odbiorcy: proszę o ofertę na wykonanie elementów wygłuszeniowych i termoizolacyjnych o następujących parametrach Numer sprawy w systemie odbiorcy to
- b. komunikat do systemu odbiorcy: numer sprawy w systemie odbiorcy: Numer prototypu kontenera nadany w systemie Wnioskodawcy Proponowana cena to: (zakłada się możliwość przesłania kilku cen dla różnych wersji wykonania kontenera – tak najczęściej przedstawia się ofertę spółki Maad.)
- c. komunikat do systemu Wnioskodawcy: Proszę o wystawienie zlecenia na podstawie kalkulacji Wybrany wariant prototypu to: Adresy do spedycji Oczekiwany termin wykonania przy założeniu terminu dostarczenia przez nas materiałów
- d. komunikat do systemu partnera: akceptujemy zamówienie lub odrzucamy ze względu na: nie zapłacone faktury/nierrealny termin wykonania. (zależnie od ustaleń z partnerami, możliwe będą dodatkowe komunikaty pozwalające korygować termin wykonania)

3. wsparcie dla procesu przesyłania materiałów elektronicznych

Wykonane zostanie wsparcie dla procesu przesyłania materiałów elektronicznych przez współpracujących odbiorców spółki Maad. Serwer FTP zostanie tak skonfigurowany, by każdy z odbiorców posiadał własne konto i by system informatyczny mógł automatycznie zmieniać hasła

odbiorców i inne parametry

Zostanie wykonana obsługa następujących komunikatów:

- a. komunikat do systemu odbiorcy: został przesłany plik z wizualizacją projektu.
 - b. komunikat do systemu Wnioskodawcy: akceptujemy wizualizację którą należy powiązać ze zleceniem numer
 - c. komunikat do systemu odbiorcy: rozpoczynamy realizację zlecenia o numerze
4. wspomaganie procesu zarządzania plikami odbiorców
- Oprogramowanie pomagające w zarządzaniu plikami odbiorców-ze względu na możliwą, dużą ilość plików, konieczne jest oprogramowanie zestawiające wszystkie przesłane i sprawdzone pliki, z możliwością wyświetlenia tylko tych, które nie są aktualnie przesyłane po raz kolejny (poprawki odbiorcy).

Szkolenia związane z pierwszym etapem:

pierwszy cykl szkoleń skierowany będzie na wyrobienie przez pracowników umiejętności pracy w nowym środowisku informatycznym i odbędzie się w końcowej fazie I etapu realizacji projektu.

Tematyka tych szkoleń obejmować będzie między innymi:

- a. Obsługa systemu kalkulacji i zleceń zintegrowanego z rozwiązaniami informatycznymi odbiorców. Szkolenie powinno być skupione na pełnym wyjaśnieniu stworzonej bazy kalkulacji i zleceń, włącznie z przekazaniem wiedzy o wymienianych komunikatach EDI – by pracownicy byli świadomi które czynności wykonywane w oprogramowaniu generują zdarzenia w systemie partnerów. Ćwiczenia praktyczne powinny być przeprowadzone z każdym z pracowników.
- b. Zaznajomienie pracowników z pobieraniem materiałów przesyłanych przez odbiorców na serwer FTP, konfiguracja parametrów konta FTP dla wszystkich użytkowników oprogramowania dedykowanego dla spółki Maad.

Usługi informatyczne i techniczne związane z instalacją infrastruktury technicznej i oprogramowania dla Etapu I:

instalacja i konfiguracja serwera bazodanowego
instalacja i konfiguracja serwera aplikacji i FTP
instalacja CPD wraz z osprzętem
instalacja połączeń sieciowych dla każdego stanowiska

B. Drugi etap: 15.10.2013–14.03.2014: zintegrowane obliczanie kalkulacji, logistyka i komunikacja z dostawcami usług zewnętrznymi. W tym półroczu zostaną wdrożone następujące moduły:

1. kalkulacje z zapisem jednostek technologicznych
- Moduł kalkulacji współpracujący z systemem informatycznym, z bazodanowym opisem technologii wykonania zlecenia oraz z przygotowaną bazą cenników jednostek technologicznych i usług oraz rodzajów i parametrów technicznych usług. Moduł powinien samodzielnie wyznaczać najkorzystniejszą ścieżkę wykonania zlecenia, pozwalając operatorowi na podejmowanie kluczowych decyzji, czy np. wyboru dostawcy materiałów do produkcji. W ramach wyznaczania ścieżki wykonania zlecenia moduł powinien sprawdzać między innymi wszystkie możliwości ułożenia elementów na arkuszu pianki, korzyści z zastosowania technologii nestingu.
- Moduł zapisywać będzie oprócz wycen także zapotrzebowanie materiałowe potrzebne do wykonania danego zlecenia
- Moduł logistyka - zarządzanie usługami zewnętrznymi (które zlecane będą kooperantom) oraz organizacją transportu. Zapotrzebowania na usługi zewnętrzne będą wynikały z kalkulacji związanej ze zleceniem i będą uwidaczniane w logistyce w momencie zatwierdzenia danego zlecenia. Operator będzie mógł zgrupować zlecenia – np. według terminu ich wykonania i rozesłać taką grupę zleceń do

wyceny dostawcom. Systemy informatyczne dostawców usług będą wymieniać między innymi informacje:

- a. zapotrzebowania wysyłane ze spółki Maad na określoną grupę usług zewnętrznych współpracującym kooperantom w celu uzyskania najkorzystniejszej oferty. Każda usługa będzie szczegółowo opisana – wraz z liczbą elementów, która ma być poddana danej operacji i numerem zlecenia w systemie Wnioskodawcy,
- b. odbiór ofert dostawców,
- c. przekazanie zlecenia – decyzji o akceptacji wyceny, wraz z dodatkowymi informacjami organizacyjnymi,
- d. zestaw komunikatów służących ostatecznemu określeniu terminów,
- e. informacje o realizacji zamówienia, wysyłce gotowych detali lub możliwości odbioru
- f. faktura elektroniczna, informacje o rozrachunkach

Szkolenia związane z drugim etapem:

Drugi cykl szkoleń, pod koniec drugiego półrocza, skierowany będzie do pracowników odpowiedzialnych za politykę cenową firmy, odpowiedzialnych za wykonywanie kalkulacji oraz projektów kontenerów, zatwierdzanie zleceń do realizacji oraz logistykę (transport, zamawianie materiałów oraz usług zewnętrznych). Poszczególne tematy to:

- a. Działanie i konfiguracja modułu kalkulacyjnego. Szkolenie skoncentrowane będzie na różnych przykładach kalkulacji elementów wygłuszeniowych i termoizolacyjnych oraz kontenerów w kontekście stosowanych algorytmów ich obliczania i konfiguracji – konfiguracji cen wykonania zlecenia przez kooperantów niezbędnych do procesu matematycznego modelowania procesu ich realizacji przez moduł kalkulacyjny oraz cen i rabatów dla poszczególnych odbiorców. Szczególną uwagę należy zwrócić na konfigurację podziału dostaw i zleceń dla kooperantów które mogą być obliczane automatycznie, tj. kiedy moduł może samodzielnie przekazać komunikat EDI o obliczeniu kalkulacji. Dla wyjaśnienia wątpliwości i właściwego przeszkolenia pracowników należy przeznaczyć odpowiednią ilość czasu na ćwiczenia praktyczne z każdym pracownikiem.
- b. Zatwierdzenie zlecenia produkcyjnego i generowanie zapotrzebowań na usługi zewnętrzne. Wyjaśnienie mechanizmów automatycznego generowania zleceń na usługi, analiza przypadków i konfiguracja. Ćwiczenia praktyczne odbędą się z pracownikami biura.
- c. Moduł logistyka i komunikacja z dostawcami usług. Proces kompletowania ofert i zlecenia wykonania usług. W czasie tego szkolenia zostanie dokładnie wyjaśniony schemat komunikacji z dostawcami materiałów i kooperantami, tak by pracownicy byli świadomi, które działania pociągają za sobą konsekwencje w systemach informatycznych partnerów typu dostawcy materiałów i kooperanci. Zostanie również przedstawiony moduł „Logistyka” w zakresie prowadzenia, sprawdzania stanu realizacji poszczególnych usług zewnętrznych. Pracownicy odpowiedzialni za odpowiednie procesy biznesowe powinni poświęcić, wspólnie z przedstawicielami firmy informatycznej stosunkowo dużo czasu na ćwiczenia praktyczne.

C. Trzeci etap: 15.03.2014– 14.09.2014: Planowanie produkcji, obieg zleceniu poszczególnych kooperantów, rejestracja czynności, faktury, rozwój komunikacji z klientami. W tym półroczu zostaną wdrożone następujące moduły:

Moduł planowania produkcji: przypisywania części zlecenia (typu: stelaż, wkład materiałowy) z możliwością podziału części pracy na kilka kooperantów (przy dużych spiętrzeniach zamówień). Narzędzia wspomagające kojarzenie zleceń dla osiągnięcia oszczędności.

Moduły stanowiskowe umożliwiające deklarowanie stanów zlecenia dla poszczególnych kooperantów (stelaże, wkłady materiałowe) z możliwością raportowania wykonanych partii zlecenia. Dla ułatwienia wyszukania zlecenia można będzie posłużyć się czytnikiem kodów oraz wydrukiem zlecenia z tym kodem.

Faktury VAT, wystawiane w oparciu o prowadzone zlecenia i określone dane odbiorcy. Uwzględniona będzie także możliwość przypisywania odbiorców do poszczególnych faktur.

Rozwój komunikacji z systemami odbiorców o informacje na temat możliwości odbioru zlecenia (po deklaracji spakowania zamówienia), ewentualnie wysyłce kurierem, przekazanie numeru listu przewozowego oraz przesyłanie danych na temat płatności i faktury elektronicznej, w tym także kompletu informacji o fakturach i fakturach oczekujących na zapłatę czy przeterminowanych.

Szkolenia związane z trzecim etapem:

Trzeci cykl szkoleń, pod koniec trzeciego półrocza, skierowany będzie do wszystkich pracowników spółki Maad. Poszczególne tematy szkolenia to:

- a. planowanie realizacji zleceń – w zakresie tworzenia planu współpracy z kooperantami
- b. odczyt planu produkcji jako planu pracy kooperantów. Rejestracja wykonanych czynności – szkolenie dla pracowników spółki Maad wraz z ćwiczeniami praktycznymi, pozwalającymi na wyjaśnienie wszystkich wątpliwości i właściwe używanie nowych modułów
- c. spedycja – moduł wydawania wykonanego zamówienia. Druki, deklaracje gotowości podjęcia wykonania zlecenia przez kooperantów, zasady komunikacji EDI z odbiorcami. Teoria i ćwiczenia praktyczne dla pracowników spółki Maad
- d. faktury, płatności i koszty w nowym systemie – szkolenie z ćwiczeniami praktycznymi dla pracowników odpowiedzialnych za sprawy księgowo i specjaliści do spraw klientów kluczowych w zakresie interpretacji raportów o niezaleganiu z płatnościami.

D. Czwarty etap: 15.09.2014 – 14.03.2015: gospodarka materiałowa oraz komunikacja elektroniczna z dostawcami materiałów, raporty. W tym półroczu zostaną wdrożone następujące moduły:

Moduł magazynowy. Również w modułach magazynowych zapotrzebowanie na poszczególne materiały będzie pojawiać się po zatwierdzeniu zlecenia do realizacji. Moduł magazynowy będzie bilansował posiadane materiały obliczając jakie ilości poszczególnych materiałów należy zamówić, uwzględniając w tym także konieczne zapasy, które Wnioskodawca musi posiadać na stanie, zgodnie z postanowieniami umów nakazujących przechowywanie określonych stoków magazynowych.

Moduł komunikacji elektronicznej z systemami dostawców materiałów będzie przekazywał i odbierał następujące komunikaty:

- a. aktualne zapotrzebowanie Wnioskodawcy na materiały /zależnie od typu dostawcy, mogą być przekazywane pianki do produkcji elementów wygłuszeniowych i termoizolacyjny lub materiały do produkcji kontenerów
- b. proponowane ceny materiałów
- c. decyzję o zamówieniu materiałów, termin dostawy, sposób transportu
- d. fakturę elektroniczną i informacje o rozrachunkach, które będą u nas oczekiwać w buforze na fizyczną dostawę materiałów

Raporty – wykorzystujące zebrane w bazie danych informacje - pozwalające między innymi na porównywanie kosztów zleceń z przeprowadzoną uprzednio kalkulacją (przy założeniu różnych ofert od różnych dostawców), generowanie raportów w oparciu o czas wykonywania zlecenia przez kooperantów,

sprawdzanie księgowej historii wybranego partnera, inne raporty uzgodnione z dostawcą oprogramowania, usprawniające zarządzanie spółką Maad. Pewną grupę raportów opisano w punkcie 7.

Szkolenia związane z czwartym etapem:

Czwarty cykl szkoleń, pod koniec czwartego półrocza, skierowany będzie do wszystkich pracowników w zakresie szkoleń podsumowujących. Poszczególne tematy to:

- a. raporty i wnioskowanie – na szkoleniu omówiony zostanie schemat bazy danych oraz wszystkie, wypracowane w trakcie budowy systemu raporty – pozwalające na kontrolę rozrachunków, wyników odbiorców, wyników spółki Maad w poszczególnych okresach, kontrolę kosztów, kontrolę wydajności pracowników, opłacalności współpracy z poszczególnymi odbiorcami, porównanie cen produkcji na poszczególnych zleceniach, itp.
- b. szkolenie z zakresu gospodarki magazynowej – logika współpracy magazynów z innymi modułami, automatycznego rezerwowania materiałów, itp. Zasady komunikacji z systemami informatycznymi odbiorców, dostawców materiałów, kooperantów i firm transportowych
- c. szkolenia całościowe, podsumowujące, z wszystkich wymienionych wyżej tematów, rozmowy na temat wynikłych w czasie pracy problemów, wyjaśnienia wątpliwości w trakcie indywidualnych spotkań z wszystkimi działami firmy

Usługi informatyczne i techniczne związane z instalacją infrastruktury technicznej i oprogramowania dla Etapu IV:

instalacja i konfiguracja urządzeń peryferyjnych (czytniki, drukarki, stanowiska komputerowe